



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 января 2024 года

№ 28

г. Тирасполь

Об утверждении Положения о порядке принятия уполномоченным органом юридического лица, либо учредителем государственного (муниципального) учреждения, либо собственником целостного имущественного комплекса (предприятия), либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о прекращении трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), статьей 274 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке принятия уполномоченным органом юридического лица, либо учредителем государственного (муниципального) учреждения, либо собственником целостного имущественного комплекса (предприятия), либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о прекращении трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА



А.РОЗЕНБЕРГ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 22 января 2024 года № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия уполномоченным органом юридического лица, либо учредителем государственного (муниципального) учреждения, либо собственником целостного имущественного комплекса (предприятия), либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о прекращении трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок принятия уполномоченным органом юридического лица, либо учредителем государственного (муниципального) учреждения, либо собственником целостного имущественного комплекса (предприятия), либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о прекращении трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов.

2. Решение о прекращении трудового договора в отношении руководителя государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов может быть принято в случаях:

а) невыполнения утвержденных в установленном порядке показателей экономической эффективности деятельности государственного (муниципального) унитарного предприятия;

б) совершения руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов сделок с имуществом, находящимся в собственности, оперативном управлении или хозяйственном ведении организации, с нарушением требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики и специальной правоспособности организации,

определенной ее уставом.

3. Решение о прекращении трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, коммерческой организации с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов принимается уполномоченным органом юридического лица, либо учредителем государственного (муниципального) учреждения, либо собственником целостного имущественного комплекса (предприятия), либо уполномоченным собственником лицом (органом) по итогам проведения проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности организации. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности организации проводится Комиссией, либо ревизором, либо аудитором.

4. Выявление нарушений, обозначенных в пункте 2 настоящего Положения, в государственных (муниципальных) унитарных предприятиях, коммерческих организациях с долей государственного (муниципального) участия более 50 (пятидесяти) процентов осуществляется в рамках ревизионной деятельности в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в государственных (муниципальных) учреждениях – в порядке, установленном главой 2 настоящего Положения.

5. Комиссия, ревизор, аудитор в своей деятельности руководствуются:

а) Конституцией Приднестровской Молдавской Республики;
б) Трудовым кодексом Приднестровской Молдавской Республики;
в) Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики;
г) Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2001 года № 36-3-III «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (САЗ 01-32);

д) Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 января 2004 года № 384-3-III «Об акционерных обществах» (САЗ 04-2);

е) Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 марта 2018 года № 74-3-VI «О некоммерческих организациях» (САЗ 18-12);

ж) Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 153-3-III «Об обществах с ограниченной ответственностью» (САЗ 02-28);

з) Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 января 2022 года № 23 «Об утверждении Методики оценки эффективности управления имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности» (САЗ 22-3);

и) Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 27 августа 2015 года № 230 «О некоторых мерах, направленных на улучшение функционирования и усиление системы контроля деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также акционерных обществ, в уставном капитале которых 100% акций принадлежит Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 15-36);

к) Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской

Республики от 21 сентября 2018 года № 752р «О порядке предоставления информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности государственных организаций и организаций с долей государственного участия»;

л) Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 2 декабря 2010 года № 669 «Об утверждении методических рекомендаций по оценке финансовой устойчивости хозяйствующих субъектов Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-4);

м) Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики и Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 15 июля 2011 года № 512/135 «Об утверждении порядка оценки стоимости чистых активов организации» (регистрационный № 5709 от 4 августа 2011 года) (САЗ 11-31);

н) настоящим Положением;

о) иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

2. Порядок формирования и деятельности комиссий в государственных (муниципальных) учреждениях

6. Периодичность проверок, объем деятельности и компетенция Комиссии в государственных (муниципальных) учреждениях устанавливаются локальными правовыми актами руководителей исполнительного органа государственной власти, осуществляющего полномочия учредителя.

7. Комиссия формируется в количестве не менее 3 (трех) человек.

При необходимости по усмотрению исполнительного органа государственной власти, осуществляющего полномочия учредителя, возможно включение в состав Комиссии представителей иных органов государственной власти и организаций.

8. Исполнительный орган государственной власти, осуществляющий полномочия учредителя, направляет в адрес заинтересованных органов государственной власти и организаций запрос о назначении уполномоченных представителей для работы в составе Комиссии.

9. Руководители заинтересованных органов государственной власти и организаций в течение 3 (трех) дней со дня получения письменного запроса обязаны направить сведения о персональном представительстве в составе Комиссии.

10. Председателем Комиссии назначается представитель исполнительного органа государственной власти, осуществляющего полномочия учредителя.

11. Руководителем исполнительного органа государственной власти, осуществляющего полномочия учредителя, издается локальный правовой акт о проведении Комиссией контрольных мероприятий, в котором должны быть указаны:

- а) проверяемая организация;
- б) сроки проверки;
- в) перечень документов, необходимых для рассмотрения Комиссией;
- г) персональный состав Комиссии.

12. Каждый член Комиссии несет персональную ответственность за неисполнение поручений и возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

13. Итоги проведения контрольных мероприятий оформляются актом проверки Комиссии, в котором отражается наличие либо отсутствие выявленных нарушений. Акт проверки подписывается всеми членами Комиссии.

14. Комиссия прекращает свою деятельность по итогам составления акта проверки и направления его руководителю исполнительного органа государственной власти, осуществляющего полномочия учредителя.